



Likabehandlingsplan

Grekiska skolan i Stockholm

1. Inledning och syfte

Grekiska Skolan i Stockholm är en utbildningsverksamhet där barn ges möjlighet att möta och utveckla det grekiska språket, utforska grekisk kultur, traditioner och historia, samt stärka sin identitet och gemenskap med andra barn. Skolan erbjuder en trygg och respektfull miljö där alla barn får delta aktivt i verksamheten på lika villkor, oavsett personliga förutsättningar, bakgrund eller livssituation.

Skolans verksamhet bygger på värderingar som trygghet, respekt, gemenskap, inkludering och allas lika värde. Alla barn har rätt att delta på lika villkor, oavsett bakgrund, kön, religion, funktionsförmåga, ålder eller andra personliga förutsättningar. Skolans gemenskap omfattar barn, pedagoger, volontärer och vårdnadshavare och leds övergripande av föreningens styrelse. Alla delar ett gemensamt ansvar för att skapa en skolmiljö som präglas av respekt, omsorg och delaktighet. Likabehandlingsplanen syftar till att förebygga och hantera alla former av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

2. Begrepp

I denna plan används begrepp som är centrala för förståelsen av likabehandlingsarbetet:

- **Diskriminering** avser situationer där någon missgynnas på grund av kön, könsidentitet, könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
- **Trakasserier** är beteenden som kränker en persons värdighet och har koppling till någon av diskrimineringsgrunderna.
- **Sexuella trakasserier** omfattar ovälkommen beteende av sexuell natur som kränker en person.
- **Kränkande behandling** avser handlingar, ord eller beteenden som kränker ett barns, en vuxens eller en vårdnadshavares värdighet även utan koppling till diskrimineringsgrund. Upprepade kränkande handlingar kan utgöra mobbning.
- **Mobbning** är upprepade negativa handlingar över tid riktade mot en individ eller grupp. Mobbning ses ofta som en form av kränkande behandling.

3. Lagar och riktlinjer

Planen bygger på Diskrimineringslagen (2008:567) och FN:s barnkonvention, som fastställer att alla barn har samma rättigheter och lika värde. Lagarna och riktlinjerna anger att verksamheten ska arbeta aktivt för att förebygga och motverka diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Arbetet ska dokumenteras, följas upp och utvecklas kontinuerligt för att säkerställa att alla barn behandlas med respekt och får lika möjligheter att delta och utvecklas. Beslut som rör barnen ska alltid fattas med barnens bästa i fokus, och barnens behov och åsikter ska tas tillvara på ett sätt som är anpassat efter deras ålder och mognad.

4. Värdegrund och rutiner



Arbetet på skolan utgår från principerna om alla barns lika värde, barnets bästa, barns delaktighet, trygghet samt förebyggande och inkluderande arbete. Pedagogerna strävar efter att skapa en trygg och respektfull miljö där barnen kan uttrycka sina tankar, lyssna på varandra och visa omsorg om sina kamrater. Barnen erbjuds möjligheter att reflektera över jämställdhet, vänskap, empati och respekt genom samtal, berättelser och övningar som stärker förståelsen för olikheter och främjar samarbete. Vårdnadshavare involveras aktivt genom dialog, information, skolmöten vilket bidrar till en god samverkan mellan hem och skola och stärker barnens känsla av trygghet och delaktighet.

5. Respektfull kommunikation och samverkan

En respektfull och förtroendefull kommunikation mellan pedagoger, vårdnadshavare, barn, volontärer och övriga deltagare i verksamheten är grundläggande för ett tryggt och välfungerande skolklimat. All kommunikation inom skolans organisation ska präglas av ömsesidig respekt, lyhördhet och ett professionellt förhållningssätt, oavsett fråga eller situation.

Skolan har nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Det innebär att varje situation där ett barn eller en vuxen utsätts för någon form av kränkning tas detta på största allvar och åtgärdas omedelbart enligt skolans rutiner.

Vårdnadshavare uppmuntras att ta kontakt med ansvarig pedagog vid frågor, funderingar eller behov av dialog kring barnets situation. Samtal ska föras på ett sakligt, respektfullt och konstruktivt sätt, med barnets bästa i fokus. På samma sätt förväntas skolans personal bemöta vårdnadshavare med respekt, tydlighet och ansvarstagande.

I situationer där missnöje, kritik eller klagomål behöver framföras är det särskilt viktigt att detta sker på ett respektfullt sätt och i enlighet med skolans fastställda rutiner för klagomålshantering. Klagomål ska inte framföras på ett kränkande, hotfullt eller personligt angripande sätt, vare sig muntligt, skriftligt eller via digitala kanaler.

Grekiska Skolan i Stockholm har tydliga rutiner för hur klagomål ska hanteras. Dessa ärenden behandlas av skolans styrelse, som ansvarar för att klagomål utreds sakligt, strukturerat och rättssäkert. Genom att följa dessa rutiner säkerställs att alla parter blir hörda och att frågor hanteras på ett professionellt och respektfullt sätt.

6. Åtgärdsplan vid kränkningar och konflikter

Grekiskaskolan i Stockholm har en tydlig struktur för att förebygga och hantera situationer där barn eller vuxna utsätts för kränkningar, trakasserier eller diskriminering.

Åtgärdsplaner

Åtgärdsplan då ett barn har utsatts av ett annat barn:

1. Vid en akut situation ingriper den pedagog som finns närmast det inträffande. Samtal förs med berörda barn. Vårdnadshavare informeras av ansvarig pedagog.
2. Ärendet rapporteras till styrelsen, som ansvarar för utredning och beslut om åtgärder.
3. Åtgärder vidtas för att lösa situationen.
4. Ärendet följs upp och utvärderas. Om kränkningarna upphört avslutas ärendet.



5. Om problemet inte upphör efter initiala åtgärder kan styrelsen koppla in ytterligare stöd och handledning för pedagogerna.
6. Styrelsen granskar åtgärderna på individ-, grupp- och organisationsnivå och beslutar om nästa steg.
7. Nya åtgärder genomförs tills situationen är löst.
8. Styrelsen analyserar vidtagna åtgärder och bedömer deras effektivitet.
9. En samlad bedömning görs om ärendet kan avslutas eller om nya åtgärder behöver vidtas enligt steg 7.

Åtgärdsplan då barn utsatts av en vuxen:

Om ett barn utsätts av en vuxen så som pedagog, vårdnadshavare, annan person kopplad till skolan eller för verksamheten utomstående person, görs en anmälan direkt till styrelsen som ansvarar för utredning, dokumentation och åtgärder. I särskilt allvarliga fall kan ärendet även anmälas till relevanta myndigheter och leda till disciplinära åtgärder eller förbud att vistas i skolans lokaler.

Åtgärdsplan då en vuxen utsätts av vuxen:

Om en vuxen utsätts av en annan vuxen, oavsett om det är pedagog, vårdnadshavare eller annan person kopplad till skolan, görs en anmälan till styrelsen som ansvarar för att utreda situationen och vidta nödvändiga åtgärder. Ärendet kan komma att anmälas till polis, få disciplinära påföljder och leda till avsked eller förbud att vistas i skolan.

Åtgärdsplan då en vuxen utsätts av barn:

Om en vuxen utsätts av ett barn informeras barnets vårdnadshavare om situationen och den vuxne erbjuds stöd och handledning. Styrelsen säkerställer att ärendet följs upp tills det finns en tydlig lösning och att alla inblandade känner sig trygga.

7. Uppföljning och systematiskt arbete

Skolan utvärderar kontinuerligt sitt värdegrundsarbete, följer upp förebyggande insatser och använder självvärdering för att utveckla undervisningen och trygghetsarbetet. Styrelsen har det övergripande ansvaret för att planen tillämpas, följs upp och revideras regelbundet så att den förblir aktuell och fungerar i praktiken för hela skolgemenskapen. Genom detta arbete säkerställs att grekiska skolan i Stockholm är en plats där alla behandlas med respekt, värdighet och jämlikhet.